

# **NORMAS ACADÉMICAS DE LOS MÁSTERES UNIVERSITARIOS DE INEA ESPACIOS DE POSTGRADO. UNIVERSIDAD PONTIFICIA COMILLAS**

*(Aprobadas el 30-09-2019 en la Junta de Gobierno de la Universidad Pontificia Comillas)*  
(Normas Académicas Generales adaptadas a la normativa vigente de la Universidad Comillas; RD 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el RD 861/2010, de 2 de julio y por el RD 43/2015, de 2 de febrero)

## **1.- Requisitos de acceso**

1.1. Podrán acceder a las enseñanzas oficiales de máster quienes estén en posesión de un título universitario oficial español de Grado u otro expedido por una institución de educación superior del Espacio Europeo de Educación Superior que faculten en el país expedidor del título para el acceso a las enseñanzas de Máster.

1.2. También, sin requisito adicional alguno, los Licenciados, Arquitectos o Ingenieros conforme al sistema universitario anterior al establecido en el RD 1393/2007. Los Diplomados, Arquitectos Técnicos e Ingenieros Técnicos podrán igualmente acceder a los programas máster cuyas condiciones de acceso lo permitan, si bien podrá exigírseles una formación adicional que les capacite para la adquisición de las competencias y conocimientos propios del máster.

1.3. E, igualmente, quienes estén en posesión de un título de grado de un sistema educativo ajeno al Espacio Europeo de Educación Superior, pero homologado por el Ministerio competente.

1.4. Excepcionalmente, podrán ser admitidos quienes presenten un título de grado conforme a sistemas educativos ajenos al espacio Europeo de Educación Superior no homologado. En este caso, le corresponde al Rector o a la persona en la que éste delegue, previo informe del Director de INEA, del Coordinador General Postgrado o del Coordinador de Máster, autorizar o denegar el acceso. El informe deberá necesariamente pronunciarse sobre la correspondencia entre el nivel de formación del título y el propio de los títulos universitarios de grado españoles; así como si el título presentado faculta en el país expedidor del mismo para el acceso al postgrado.

1.5. El acceso por esta vía no implicará, en ningún caso, la homologación del título previo ni su reconocimiento a otros efectos que el de cursar las enseñanzas de máster.

1.6. Cualesquiera otros requisitos explicitados en cada Programa Máster de acuerdo con su memoria de verificación.

## **2.- Admisión**

2.1.- La admisión al máster es competencia del Director del Centro responsable del mismo, que ejercerá informado por el Coordinador de Postgrado y el Coordinador del Máster.

2.2.- La solicitud de admisión deberá presentarse en el plazo señalado al efecto, en modelo normalizado, y acompañada de todos los documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos de acceso.

2.3.- Cada Programa especificará y publicará los criterios conforme a los que seleccionará a los candidatos, así como la ponderación de los mismos en caso de ser varios.

2.4.- Siempre que las normas del Programa lo contemplen y se acrediten las circunstancias que justifiquen no cursar el máster a tiempo completo, podrá solicitarse la admisión como alumno a tiempo parcial. De admitirse la solicitud, el Coordinador General de Postgrado deberá especificar los créditos en que deba matricularse el solicitante.

2.5.- Salvo que las normas particulares del programa lo excluyan expresamente, podrán admitirse alumnos extraordinarios en los términos y con las consecuencias reguladas en el art. 98 del Reglamento General de la Universidad Pontificia Comillas y en el art. 47 del Reglamento Interno de la EUITA-INEA. Con idénticas cautelas, podrán ser admitidos alumnos de formación continua,

que aspiren a cursar asignaturas sueltas del programa sin validez académica oficial y conforme a los requisitos regulados por la Junta de Gobierno de la Universidad Comillas (resolución de 23 de febrero de 2015).

2.6.- Todas las circunstancias de la admisión se valorarán, en primera instancia, en una entrevista personal previa a la matrícula del solicitante con el Coordinador de Máster, con el Coordinador de Postgrado o con ambos.

2.7.-En los Programas interuniversitarios de máster la admisión se registrará por lo establecido en el convenio.

### **3.- Matrícula**

3.1.- La incorporación efectiva de los alumnos y la consolidación de los derechos que como tales les corresponden se realizan por la formalización de la matrícula en la Secretaría de INEA en los plazos y mediante el procedimiento señalado por la Universidad Pontificia Comillas.

3.2.- Con carácter general, la admisión se entiende a tiempo completo, exigiéndose la matrícula del total de créditos correspondientes al curso académico. No obstante, cuando el alumno sea admitido a tiempo parcial cursará la matrícula de los créditos especificados en la carta de admisión al Programa.

### **4.- Reconocimientos**

4.1.- Podrán reconocerse los créditos obtenidos por el alumno en enseñanzas oficiales de máster, de nuestro centro o de otro, siempre que estén relacionadas con las competencias y contenidos inherentes a las materias del plan de estudios que se consideren equivalentes.

4.2.- La experiencia laboral y profesional del alumno, siempre que esté relacionada con las competencias inherentes a dicho título y sea debidamente acreditada, podrá reconocerse hasta en el 15% del total de créditos del programa en que se matricula el alumno.

4.3.- Igualmente podrán reconocerse los créditos obtenidos en enseñanzas no oficiales de postgrado hasta el 15% del total de créditos del programa en que se matricula el alumno.

4.4.- En conjunto, el número de créditos que sean objeto de reconocimiento gracias a la experiencia profesional o laboral y por estudios universitarios no oficiales no podrá exceder del 15% del total de créditos que constituyen el plan de estudios.

No obstante, los créditos procedentes de títulos propios de INEA o Comillas podrán, excepcionalmente, ser objeto de reconocimiento en un porcentaje superior al señalado en el párrafo anterior o, en su caso, ser objeto de reconocimiento en su totalidad siempre que el correspondiente título propio haya sido extinguido y sustituido por un título oficial en los términos establecidos en el art. 6.4 del RD1393/2007, de 29 de octubre.

4.5.- En ningún caso serán objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a trabajos fin de máster.

4.6.- La solicitud de reconocimiento deberá presentarse en acto único con ocasión de la formalización de la matrícula, y deberá acompañarse de la documentación acreditativa pertinente. Se remitirá al Director del Centro responsable de la titulación para que, informado por los Directores de los Departamentos involucrados en la enseñanza de las materias objeto de reconocimiento y por los Coordinadores de Máster, eleve al Rector de la Universidad, o a la persona en la que él delegue, una propuesta de resolución. La propuesta de resolución atenderá fundamentalmente a la adecuación entre competencias y conocimientos asociados a las materias cursadas por el estudiante o a la experiencia profesional acreditada y los correspondientes a las materias cuyo reconocimiento se pretende. Podrán tenerse en cuenta como criterios auxiliares tanto el número de créditos asignados a la materia o asignatura objeto de reconocimiento como el tiempo transcurrido desde que las materias o asignaturas fueron cursadas por el solicitante. La

resolución se notificará al Servicio de Gestión Académica y Títulos y al alumno quien, en el plazo que se le indique, deberá adecuar su matrícula al contenido de la resolución.

## **5. Sobre la asistencia a los másteres**

5.1. Para másteres presenciales, las condiciones de la asistencia a los mismos serán idénticas a las de la enseñanza presencial de Grado (véase la normativa académica del Grado en Ingeniería Agrícola y Agroambiental, apdo 8 [1-7]).

5.2. Para los másteres semipresenciales regirá la normativa siguiente:

5.2.1. En tanto en cuanto la asistencia a la parte presencial del máster es decisiva, no podrá superarse el mismo si la falta de asistencia a dicha parte presencial excede del 20%.

5.2.2. En todo caso, aun sujeto a los requisitos generales de asistencia, de los que le informará el Coordinador del Máster, será el Profesor de cada asignatura –como tal, encargado de hacer el seguimiento de los alumnos– el encargado de aplicar dichos criterios con un margen de flexibilidad y contando también con su propia valoración, adecuada siempre a las condiciones particulares del alumno y de la asignatura.

5.2.3. Aquellos alumnos que por su formación o por la naturaleza de su trabajo demuestren ante los coordinadores, en la entrevista previa, aptitud completa en una de las materias que se imparten en el curso (se reconozcan sus créditos o no, según el apdo 4.4. de esta normativa, hasta un 15%) podrán, si lo desean, prescindir de la presencialidad correspondiente a ese 15% sin que se considere falta de asistencia. Ello no altera, en todo caso, las condiciones de su evaluación.

5.2.4. Cualquier duda o cuestión previa habrá de serle planteada al Coordinador del Máster a tiempo, con el fin de enfocar lo mejor posible cualquier eventualidad.

## **6.- Evaluación y calificaciones**

6.1.- Evaluación.

Las guías docentes de las asignaturas o módulos que las integren especificarán los criterios para la evaluación del aprovechamiento obtenido por el alumno en los estudios cursados, así como las condiciones necesarias para la presentación del proyecto o trabajo fin de máster.

Corresponde al profesor proporcionar a cada alumno información suficiente sobre el resultado de su evaluación. En caso de disconformidad con la calificación, una vez recibida la información individualizada antes referida, el alumno podrá impugnarla conforme a lo establecido en el art. 96.6 del Reglamento General y en el art. 46.6 del Reglamento Interno de la EUITA-INEA.

6.2.- Calificaciones.

Al término de cada período lectivo, se expedirá un acta por cada asignatura matriculada. Superadas las materias exigidas para la expedición del Título, y previo a ésta, se expedirá un acta final en la que figurará la calificación global obtenida por el alumno en el máster.

Excepcionalmente, las condiciones particulares del programa podrán establecer la expedición de dos actas (ordinaria y extraordinaria) por asignatura.

Las calificaciones se expresarán entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0-4'9 suspenso; 5-6'9 aprobado; 7-8'9 notable; 9-10 sobresaliente. La nota 10 (diez) no equivale por sí sola a la concesión de Matrícula de Honor. Entre los alumnos que hayan obtenido sobresaliente, se podrán otorgar un número de Matrículas de Honor, equivalente al 5% del conjunto de los alumnos matriculados en la misma asignatura o módulo, salvo que el número de alumnos fuera inferior a 20, en cuyo caso sólo se podrá conceder una. En aras de la transparencia y la equidad, las calificaciones podrán ser publicadas, aunque de modo restringido al ámbito universitario.

La calificación final del Máster se obtendrá de la ponderación de las dos calificaciones siguientes: calificación media ponderada por el número de créditos de las asignaturas cursadas en los semestres y calificación alcanzada en el Trabajo Fin de Máster. La primera contribuirá en un 75% a la calificación final del Máster y la segunda lo hará en un 25%.

### 6.3.- Prórroga en los TFMs

Tal y como se indica en el apdo. 8 del *Reglamento sobre el régimen de los trabajos finales para la obtención de los títulos propios de máster que se imparten en INEA*, los alumnos que lo soliciten podrán solicitar una prórroga en la entrega de sus TFMs, por un período adicional de 4 meses, observando las condiciones que se precisan en el citado apdo. 8.

## 7.- Permanencia y pérdida de la condición de alumno

### 7.1.- Permanencia.

El alumno dispondrá de un curso académico para obtener el Título de Máster, aunque este plazo podrá excepcionalmente prorrogarse a dos cursos académicos con objeto de atender a necesidades educativas especiales o situaciones laborales concretas.

En este último caso, el tiempo máximo de permanencia del alumno para la finalización del Máster será de dos cursos académicos consecutivos desde el comienzo del Programa.

En cambio, aquellos alumnos que hagan matrícula a tiempo parcial dispondrán de tres cursos académicos.

7.2.- Pérdida de la condición de alumno. La condición de alumno se pierde por alguna de las siguientes causas:

- a) Culminación del programa de estudios.
- b) Incumplimiento de los requisitos académicos y de escolaridad exigidos en la normativa aplicable al máster.
- c) Incumplimiento de las obligaciones económicas contraídas con la Universidad.
- d) Sanción resultante de expediente académico disciplinario que implique su expulsión, una vez que la resolución sea firme.

## 8.- Título de máster universitario

### 8.1.- Requisitos para su obtención.

La obtención del título oficial de máster supone la superación de las condiciones establecidas en cada programa, así como la presentación y defensa del proyecto o trabajo de fin de máster ante la Comisión que, para cada año académico, se designe.

### 8.2.- Expedición del título.

El título de máster, cuando sea oficial, será expedido por el Rector en nombre del Rey, y firmado, además de por el Rector, por el Secretario General de la Universidad. La expedición material del mismo se ajustará a las exigencias de la normativa vigente sobre expedición de títulos universitarios oficiales de máster.

### 8.3.- Programas máster conjuntos entre distintas Universidades.

Si el Programa Máster fuera interuniversitario, la expedición del título se ajustará a lo convenido entre las universidades participantes, que en todo caso deberán determinar la Universidad responsable de la tramitación y archivo de los expedientes de los estudiantes, así como de la tramitación, expedición material registro y entrega a los interesados de los correspondientes títulos. En el supuesto de convenios con universidades extranjeras, la Universidad Pontificia Comillas custodiará, en todo caso, la certificación académica de los títulos que expida